

ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.



**REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU
ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH
W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.**

Nr: ZA-54-2018-1

Wydanie: 4

Egzemplarz: 0

Niniejszy dokument jest własnością ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.
Jego powielanie w całości lub części bez zgody jest zabronione.

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 2 / 45

Spis treści

I. DEFINICJE.....	4
II. PODSTAWA PRAWNA.	5
III. TWORZENIE FUNDUSZU.....	6
IV. OSOBY UPRAWNIONE DO KORZYSTANIA Z ZFŚS.....	7
V. POSTANOWIENIA OGÓLNE	8
VI. KOMISJA SOCJALNA I KOMISJA MIESZKANIOWA	10
VII. PRZEZNACZENIE FUNDUSZU.....	12
VIII. SZCZEGÓŁOWE ZASADY PRYZNAWANIA ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH.....	13
1. DOPLATA DO WYPOCZYNKU.....	13
2. WYPOCZYNEK DZIECI I MŁODZIEŻY	14
3. POBYT W SANATORIUM I ZABIEGI REHABILITACYJNE.....	14
4. DZIAŁALNOŚĆ KULTURALNO-OŚWIATOWA	15
5. DZIAŁALNOŚĆ TURYSTYCZNA I SPORTOWO - REKREACYJNA.	15
5.1. DZIAŁALNOŚĆ TURYSTYCZNA.....	15
5.2. DZIAŁALNOŚĆ SPORTOWO – REKREACYJNA.....	16
6. OPIEKA NAD DZIEĆMI W ŻŁOBKACH, PRZEDSZKOLACH.	16
7. IMPREZY I ŚWIADCZENIA OKOLICZNOŚCIOWE.	17
8. JEDNORAZOWA POMOC RZECZOWA LUB PIENIĘŻNA.....	18
9. ZASADY UDZIELANIA POMOCY FINANSOWEJ Z FUNDUSZU NA FINANSOWANIE POTRZEB MIESZKANIOWYCH OSÓB UPRAWNIONYCH	19
IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.....	23
X. ZAŁĄCZNIKI.....	25
1. Załącznik nr 1 do Regulaminu ZFŚS.....	25
PRELIMINARZ WPŁYWÓW I WYDATKÓW NA ROK	25
2. Załącznik nr 2 do Regulaminu ZFŚS.....	26
ZASADY UDZIELANIA DOFINANSOWANIA NA POSZCZEGÓLNE RODZAJE DZIAŁALNOŚCI SOCJALNEJ.....	26
3. Załącznik nr 3 do Regulaminu ZFŚS.....	27
OŚWIADCZENIE O DOCHODZIE W RODZINIE UPRAWNIONEGO PRACOWNIKA	27
4. Załącznik nr 4 do Regulaminu ZFŚS.....	29
OŚWIADCZENIE O DOCHODZIE W RODZINIE EMERYTA LUB RENCISTY	29
5. Załącznik nr 5 do Regulaminu ZFŚS.....	31
ZASADY NALICZANIA WYSOKOŚCI DOPLATY DO WYPOCZYNKU.....	31
6. Załącznik nr 6 do Regulaminu ZFŚS.....	32

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 3 / 45

WNIOSEK O PRYZNANIE DOPLATY DO WYPOCZYNKU.....	32
7. Załącznik nr 7 do Regulaminu ZFŚS.....	33
WNIOSEK O DOFINANSOWANIE POSZCZEGÓLNYCH RODZAJÓW DZIAŁALNOŚCI SOCJALNEJ33	
8. Załącznik nr 8 do Regulaminu ZFŚS.....	34
WNIOSEK O PRYZNANIE JEDNORAZOWEJ POMOCY RZECZOWEJ LUB FINANSOWEJ (ZAPOMOGI)	34
9. Załącznik nr 9 do Regulaminu ZFŚS.....	36
WNIOSEK O PRYZNANIE JEDNORAZOWEJ POMOCY RZECZOWEJ LUB FINANSOWEJ W PRZYPADKU ŚMIERCI PRACOWNIKA, EMERYTA, RENCISTY.....	36
10. Załącznik nr 10 do Regulaminu ZFŚS.....	37
WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY (POŻYCZKI) NA CELE MIESZKANIOWE.....	37
11. Załącznik nr 11 do Regulaminu ZFŚS.....	39
WZÓR UMOWY W SPRAWIE POMOCY NA CELE MIESZKANIOWE (POŻYCZKI) Z ZFŚS UDZIELONEJ UPRAWNIONEMU PRACOWNIKOWI.....	39
12. Załącznik nr 12 do Regulaminu ZFŚS.....	42
WZÓR UMOWY W SPRAWIE POMOCY NA CELE MIESZKANIOWE (POŻYCZKI) Z ZFŚS UDZIELONEJ UPRAWNIONEMU EMERYTOWI/RENCIŚCIE.....	42
13. Załącznik nr 13 do Regulaminu ZFŚS.....	45
OBOWIĄZEK INFORMACYJNY - OSOBY FIZYCZNE/WSPÓŁPRACOWNICY:.....	45

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 4 / 45

I. DEFINICJE

1.	Fundusz	Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych tworzony przez Pracodawcę.
2.	Preliminarz	Zestawienie przychodów i wydatków Funduszu oraz podział tych środków na cele, rodzaje i formy działalności socjalnej.
3.	Regulamin	Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Enea Wytwarzanie sp. z o.o.
4.	Działalność socjalna	Usługi świadczone na rzecz różnych form wypoczynku, działalności turystycznej, sportowo – rekreacyjnej, kulturalno – oświatowej, pobytu dzieci w żłobkach i przedszkolach, pobytu w sanatoriach, zabiegi rehabilitacyjne, imprezy i świadczenia okolicznościowe, udzielanie pomocy materialnej, rzeczowej, finansowej a także zwrotnej lub bezzwrotnej pomocy na cele mieszkaniowe.
5.	Pracodawca lub Spółka	Enea Wytwarzanie sp. z o. o. z siedzibą w Świerżach Górnych.
6.	Osoby uprawnione	Pracownicy i ich rodziny, emeryci i renciści – byli pracownicy i ich rodziny oraz inne osoby wymienione w dalszej części Regulaminu, którym przyznano prawo do korzystania ze świadczeń socjalnych finansowanych z Funduszu.
7.	Komisja Socjalna	Komisja utworzona u Pracodawcy złożona z przedstawicieli Pracodawcy i reprezentatywnych Organizacji Związkowych, zajmująca się rozpatrywaniem wniosków w zakresie udzielania pomocy rzeczowej lub pieniężnej.
8.	Komisja Mieszkaniowa	Komisja utworzona u Pracodawcy złożona z przedstawicieli Pracodawcy i reprezentatywnych Organizacji Związkowych, zajmująca się rozpatrywaniem wniosków w zakresie udzielania pomocy finansowej na cele mieszkaniowe.
9.	Związki Zawodowe	Reprezentatywne Organizacje Związkowe działające u Pracodawcy.
10.	Uzgodnieniu ze Związkami Zawodowymi	Wyrażona w formie pisemnej zgoda reprezentatywnych Związków Zawodowych prezentujących jednolite stanowisko.
11.	Dochód w rodzinie	Średni miesięczny dochód brutto za okres trzech miesięcy przed złożeniem wniosku o pierwsze świadczenie, pomniejszony o składki ZUS (emerytalne, rentowe, chorobowe) oraz podatek dochodowy i składki na ubezpieczenie zdrowotne (bez nagród z zysku, nagród jubileuszowych, nagród okolicznościowych, odpraw emerytalno-rentowych, zasiłków rodzinnych i pielęgnacyjnych), uzyskiwany przez wszystkich członków rodziny zamieszkających i prowadzących wspólne gospodarstwo domowe (łącznie z dziećmi przebywającymi w internatach, itp.). W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej za dochód przyjmuje się średni miesięczny dochód brutto, uzyskany w ostatnim roku kalendarzowym przed złożeniem wniosku o pierwsze świadczenie, pomniejszony o składki ZUS (emerytalne, rentowe, chorobowe) oraz podatek dochodowy i składki na ubezpieczenie zdrowotne.

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 5 / 45

II. PODSTAWA PRAWNA.

Źródła prawa mające zastosowanie w niniejszym regulaminie w szczególności:

1. Ustawa z dnia 4 marca 1994 r. o Zakładowym Funduszu Świadczeń Socjalnych.
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 marca 2009 r. w sprawie sposobu ustalania przeciętnej liczby zatrudnionych w celu naliczania odpisu na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych.
3. Zakładowy Układ Zbiorowy Pracy dla Pracowników ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.
4. Ustawa z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.
5. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
6. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

[Signature]
[Signature]
[Signature]

Do użytku wewnętrznego ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 6 / 45

III. TWORZENIE FUNDUSZU

§ 1

1. Fundusz jest tworzony przez Pracodawcę z corocznego odpisu, naliczanego w stosunku do przeciętnej liczby zatrudnionych w danym roku.
2. Fundusz tworzy się z odpisu podstawowego, o którym mowa w art. 5 ust. 1 – 5 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych w 2,5 – krotnej wysokości.

§ 2

Równowartość dokonanych odpisów i zwiększeń naliczonych na dany rok kalendarzowy Pracodawca przekazuje na rachunek bankowy Funduszu w terminie do 30 września tego roku, z tym że w terminie do 31 maja przekazuje 75% środków a do 30 września 25% środków.

§ 3

Środki Funduszu zwiększa się o:

- a) wpływy z opłat pobieranych od osób i jednostek organizacyjnych korzystających z działalności socjalnej, o której mowa w ustawie o Zakładowym Funduszu Świadczeń Socjalnych,
- b) darowizny oraz zapisy osób fizycznych i prawnych,
- c) odsetki od środków Funduszu,
- d) wpływy z oprocentowania pożyczek udzielonych na cele mieszkaniowe,
- e) wierzytelności likwidowanych zakładowych funduszy socjalnych,
- f) przychody z tytułu sprzedaży, dzierżawy i likwidacji środków trwałych służących działalności socjalnej w części nie przeznaczonej na utrzymanie lub odtworzenie zakładowych obiektów socjalnych,
- g) przychody z tytułu sprzedaży i likwidacji zakładowych domów i lokali mieszkalnych, w części nie przeznaczonej na utrzymanie pozostałych zakładowych zasobów mieszkaniowych,
- h) odpisy z zysku,
- i) inne środki określone w odrębnych przepisach.

Do użytku wewnętrznego ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.

Elektronik Rwan
Elektronik Rwan

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 7 / 45

§ 4

Podstawę gospodarowania środkami Funduszu stanowi roczny Preliminarz, określający podział środków na cele, rodzaje i formy działalności socjalnej organizowanej przez Pracodawcę na rzecz osób uprawnionych do korzystania z Funduszu.

IV. OSOBY UPRAWNIONE DO KORZYSTANIA Z ZFŚS.

§ 5

1. Osobami uprawnionymi do korzystania ze świadczeń i usług finansowanych z Funduszu – w zakresie wyraźnie wskazanym w Regulaminie – są:
 - a) pracownicy Spółki zatrudnieni na podstawie umowy o pracę, w tym pracownicy przebywający na urlopach macierzyńskich/tacierzyńskich i wychowawczych,
 - b) emeryci i renciści, których ostatnim pracodawcą przed przejściem na emeryturę lub rentę była Spółka lub jej poprzednicy prawni,
 - c) członkowie rodzin pracowników, emerytów i rencistów wymienionych w lit a) i b) powyżej, w zakresie określonym w Regulaminie i Preliminarzu,
 - d) osoby otrzymujące rentę rodzinną w rozumieniu przepisów o rentach i emeryturach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, po zmarłym pracowniku, emerycie lub renciście,
 - e) inne osoby wskazane w Regulaminie.
2. Za członków rodzin pracowników, emerytów i rencistów, o których mowa w ust. 1 c) powyżej, uważa się:
 - a) dzieci własne, dzieci przysposobione, dzieci małżonka lub dzieci obce przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej, o ile pozostają na wychowaniu i utrzymaniu, jednak nie dłużej niż do ukończenia 18 lat, a jeżeli wymienione osoby kształcą się w szkole – do czasu ukończenia nauki, jednak nie dłużej niż do ukończenia 25 lat, z tym że wyżej wymienione ograniczenie wiekowe nie dotyczy dzieci będących na utrzymaniu z powodu inwalidztwa lub kalectwa, dzieci szczególnej troski oraz nieuleczalnie i przewlekle chorych, wymagających stałej pomocy osób trzecich,
 - b) współmałżonków.

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 8 / 45

V. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 6

Osoba uprawniona do korzystania z Funduszu ubiegająca się o przyznanie świadczenia ze środków Funduszu zobowiązana jest złożyć odpowiedni wniosek do komórki organizacyjnej właściwej do obsługi Funduszu oraz inne dokumenty potwierdzające zasadność ubiegania się o dane świadczenie.

§ 7

Wszystkie wnioski opisuje i dokonuje wyliczeń zgodnie z Regulaminem komórka organizacyjna właściwa do obsługi Funduszu, z wyjątkiem wniosków o udzielenie bezzwrotnej pomocy finansowej oraz wniosków o udzielenie pomocy na cele mieszkaniowe.

§ 8

Osoba uprawniona, ubiegająca się o przyznanie świadczenia ze środków Funduszu, zobowiązana jest do złożenia oświadczenia o „dochodzie w rodzinie”:

- 1) Uprawniony pracownik składa oświadczenie raz w roku na dany rok kalendarzowy, przed ubieganiem się o pierwsze świadczenie, do końca pierwszego kwartału z uwzględnieniem pkt 3) poniżej. **Wzór oświadczenia o dochodzie dla uprawnionego pracownika stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.**
- 2) Uprawniony emeryt/rencista składa oświadczenie po przejściu na emeryturę/rentę i raz w roku w momencie ubiegania się o pierwsze świadczenie, z wyjątkiem świadczenia okolicznościowego z okazji Dnia Energetyka z uwzględnieniem pkt 3) poniżej. **Wzór oświadczenia o dochodzie dla uprawnionego emeryta/rencisty stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu.**
- 3) Każda zmiana sytuacji rodzinnej, materialnej i życiowej mająca wpływ na średni dochód w rodzinie osoby uprawnionej wymaga zgłoszenia w komórce organizacyjnej właściwej do obsługi Funduszu (np. zmiana stanu cywilnego, urodzenie dziecka).

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including "Ekelmank", "Rwa", and "Semes"]

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 9 / 45

§ 9

Osoba uprawniona, która złożyła nieprawdziwe oświadczenie o „dochodzie w rodzinie” lub przedłożyła sfałszowany dokument bądź wykorzystała środki otrzymane z Funduszu niezgodnie z przeznaczeniem, może stracić prawo do korzystania z Funduszu przez następne 5 lat. Decyzję w powyższej sprawie podejmuje Pracodawca, po uzgodnieniu ze Związkami Zawodowymi.

§ 10

Świadczenia finansowane z Funduszu mają charakter uznaniowy to znaczy, że nie są roszczeniowe – osoby uprawnione, które nie uzyskały dopłat mimo że się o dane świadczenie ubiegały, nie mogą domagać się jakichkolwiek ekwiwalentów z tego tytułu.

§ 11

Przy przyznawaniu świadczeń socjalnych należy się kierować sytuacją życiową, rodzinną lub materialną ubiegających się o świadczenie socjalne. Pierwszeństwo do korzystania ze świadczeń mają w szczególności osoby:

- a) o najniższym dochodzie na członka rodziny,
- b) samotnie wychowujące dzieci,
- c) posiadające na utrzymaniu więcej niż troje dzieci uprawnionych do otrzymania świadczeń z Funduszu,
- d) posiadające na utrzymaniu dzieci niepełnosprawne, które wymagają szczególnej opieki i leczenia,
- e) posiadające trudne warunki mieszkaniowe,
- f) dotknięte zdarzeniami losowymi,
- g) najdłużej nie korzystające ze świadczeń.

§ 12

1. Okresem rozliczeniowym jest rok kalendarzowy. Wszystkie wnioski i dokumenty za dany rok uprawniające do ubiegania się o świadczenia socjalne należy składać do 18 dnia każdego

[Handwritten signatures and notes in blue ink]
Echelmont Rwan

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 10 / 45

miesiąca. Wypłata świadczeń realizowana będzie dla wszystkich uprawnionych jeden raz w miesiącu w okolicach 27 dnia danego miesiąca.

2. W szczególnych przypadkach (np. zapomogi) dopuszcza się możliwość bezzwłocznego dokonania wypłaty świadczenia. Świadczenia socjalne podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych.

§ 13

Imprezy, w których biorący udział ma dofinansowanie ze środków Funduszu, będą podawane do wiadomości poprzez środki przekazu funkcjonujące u Pracodawcy (strona intranetowa, radiowęzeł) z odpowiednim wyprzedzeniem, dającym możliwość zapisania się wszystkim pracownikom. Informacja powinna zawierać datę rozpoczęcia i zakończenia zapisów na imprezę.

§ 14

Środki Funduszu gromadzone są na odrębnym rachunku bankowym a ich oprocentowanie powiększa ten fundusz.

§ 15

Środki Funduszu niewykorzystane w danym roku kalendarzowym przechodzą na rok następny.

§ 16

Środkami Funduszu administruje Pracodawca.

VI. KOMISJA SOCJALNA I KOMISJA MIESZKANIOWA

§ 17

1. W Spółce na wniosek Związków Zawodowych Pracodawca może powołać Komisję Socjalną i Komisję Mieszkaniową.
2. W skład każdej Komisji wchodzi: dwóch przedstawicieli Pracodawcy i po dwóch przedstawicieli wskazanych przez każdy ze Związków Zawodowych.

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 11 / 45

3. Członkowie Komisji wybierają ze swego grona Przewodniczącego (przedstawiciela Związków Zawodowych) i Sekretarza (przedstawiciela Pracodawcy).
4. Do zadań Przewodniczącego należy zwoływanie posiedzeń Komisji i informowanie wszystkich Członków Komisji o terminach wszystkich posiedzeń, w tym posiedzeń nadzwyczajnych. Do zadań Sekretarza należy przygotowanie posiedzeń Komisji, sporządzanie protokołów z posiedzeń Komisji, podawanie informacji o posiedzeniach Komisji do wiadomości załogi.
5. Komisje mają prawo do wglądu w dokumentację potwierdzającą osiągnięte dochody przez wszystkie osoby wnioskujące o udzielenie bezzwrotnej pomocy finansowej lub na cele mieszkaniowe.
6. Komisje do końca roku poprzedniego ustalają wstępny Plan posiedzeń na rok następny. Szczegółowe terminy posiedzeń i składania wniosków podawane są do wiadomości w sposób przyjęty u Pracodawcy (radiowęzeł, intranet, informacja telefoniczna).
7. Dopuszcza się możliwość rozpatrzenia wniosków w trybie pilnym w składzie co najmniej 50% Członków Komisji, przy udziale przedstawicieli wszystkich Związków Zawodowych i Pracodawcy, pod warunkiem powiadomienia o takiej potrzebie wszystkich Członków Komisji przez Przewodniczącego Komisji.
8. Posiedzenia Komisji są protokołowane. Protokoły przekazywane są do akceptacji Pracodawcy. Kopie protokołu z każdego posiedzenia należy przekazać przedstawicielom wszystkim Związkom Zawodowym w terminie do 7 dniu po zatwierdzeniu przez Pracodawcę.
9. Członkowie Komisji zobowiązani są do zachowania w tajemnicy informacji o sytuacji rodzinnej, życiowej i materialnej wnioskujących o świadczenia socjalne na podstawie niniejszego Regulaminu.
10. Do zadań Komisji Socjalnej należy:
 - a) rozpatrywanie i opiniowanie wniosków osób uprawnionych w zakresie udzielania pomocy finansowej i rzeczowej (zapomogi),
 - b) proponowanie kwot zapomóg pieniężnych i formy zapomóg rzeczowych,
 - c) przeprowadzanie rozmów z wnioskodawcą w miejscu jego zamieszkania, jeśli wnioskodawca wyrazi zgodę na wizytę domową.

11. Do zadań Komisji Mieszkaniowej należy:

Do użytku wewnętrznego ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 12 / 45

- a) rozpatrywanie i opiniowanie wniosków osób uprawnionych w zakresie udzielania pomocy na cele mieszkaniowe,
- b) proponowanie kwot pożyczek na cele mieszkaniowe,
- c) potwierdzanie stanu zaawansowania budowy w miejscu budowy jeśli wnioskodawca wyrazi zgodę na wizytę w miejscu budowy.

VII. PRZEZNACZENIE FUNDUSZU

§ 18

Środki Funduszu przeznaczone są na:

- 1) Dopłaty do wypoczynku.
- 2) Wypoczynek dzieci i młodzieży.
- 3) Dofinansowanie pobytów sanatoryjnych i zabiegów rehabilitacyjnych.
- 4) Działalność kulturalno-oświatową.
- 5) Działalność turystyczną i sportowo-rekreacyjną.
- 6) Dofinansowanie pobytu dzieci pracowników w żłobku lub przedszkolu.
- 7) Imprezy i świadczenia okolicznościowe:
 - a) zakup paczek świątecznych dla dzieci,
 - b) impreza choinkowa dla dzieci,
 - c) okolicznościowe festyny rekreacyjno-sportowe
 - d) świadczenia okolicznościowe dla dzieci ze Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Kozienicach i Placówki Socjalizacyjnej „Panda” w Kozienicach.
 - e) świadczenia okolicznościowe dla uprawnionych emerytów i rencistów.
- 8) Jednorazową pomoc rzeczową lub pieniężną.
- 9) Udzielanie pomocy na cele mieszkaniowe.

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 13 / 45

VIII. SZCZEGÓŁOWE ZASADY PRYZYNAWANIA ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH

1. DOPLATA DO WYPOCZYNKU

§ 19

1. Dopłata do wypoczynku organizowanego we własnym zakresie może być przyznana uprawnionemu pracownikowi raz w roku w wysokości uzależnionej od dochodu na członka rodziny.
2. Warunkiem uzyskania dopłaty jest wykorzystanie urlopu wypoczynkowego tak, aby wypoczynek łącznie trwał nie mniej niż 14 kolejnych dni kalendarzowych w roku, w którym wypłacana jest dopłata.
3. Dopłatę przyznaje się na podstawie właściwego wniosku złożonego przez uprawnionego pracownika. Wniosek należy złożyć nie wcześniej niż w miesiącu poprzedzającym miesiąc w którym uprawniony przebywa na urlopie wypoczynkowym. **Wzór wniosku stanowi załącznik nr 6 do Regulaminu.**
4. Zasady przyznawania dopłaty do wypoczynku określa tabela będąca **załącznikiem nr 5 do Regulaminu.**
5. W przypadku osób, które nie mogły wykorzystać urlopu wypoczynkowego trwającego nie mniej niż 14 kolejnych dni kalendarzowych z powodu długotrwałej nieobecności w pracy (m.in. urlopy macierzyńskie/tacierzyńskie, rodzicielskie, wychowawcze, długotrwałe zwolnienia lekarskie, tj. trwające nieprzerwanie powyżej 30 dni oraz świadczenia rehabilitacyjne) warunkiem otrzymania dofinansowania do wypoczynku jest złożenie wniosku.

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 14 / 45

2. WYPOCZYNEK DZIECI I MŁODZIEŻY

§ 20

1. W ramach tej działalności może być udzielone dofinansowanie dotyczące wypoczynku krajowego i zagranicznego uprawnionych dzieci organizowanego w formie kolonii wypoczynkowych i zdrowotnych, zimowisk, obozów młodzieżowych, półkolonii. O dofinansowanie można się ubiegać w okresie ferii zimowych oraz wakacji letnich w ramach limitów określonych w załączniku nr 2.
2. Wypoczynek rehabilitacyjny niepełnosprawnych dzieci pracowników, emerytów i rencistów wraz z opiekunem może być dofinansowany do wysokości 100% poniesionych kosztów raz w roku. Dofinansowanie w tym zakresie nie obciąża limitów, o których mowa w **załączniku nr 2 do Regulaminu**.
3. Warunkiem uzyskania dofinansowania jest złożenie odpowiedniego wniosku oraz w przypadku skorzystania z wypoczynku indywidualnego zorganizowanego przez jednostkę do tego uprawnioną, faktury imiennej wystawionej na uprawnionego wraz z potwierdzeniem zgłoszenia wypoczynku dzieci i młodzieży w Kuratorium Oświaty. Faktura/rachunek winna być wystawiona przez podmiot uprawniony do świadczenia usługi i zawierać co najmniej: nazwę i adres organizatora wypoczynku, tytuł zapłaty, imię i nazwisko osób korzystających z wypoczynku, termin i miejsce wypoczynku, kwotę i datę dokonania płatności. **Wzór wniosku stanowi załącznik nr 7 do Regulaminu.**
4. Zasady dopłaty określa tabela będąca **załącznikiem nr 2 do Regulaminu za wyjątkiem ust. 2 powyżej**.

3. POBYT W SANATORIUM I ZABIEGI REHABILITACYJNE

§ 21

1. W ramach tej działalności może być udzielone dofinansowanie dotyczące pobytu uprawnionych pracowników, emerytów i rencistów w sanatoriach lub skorzystaniu z zabiegów rehabilitacyjnych.
2. Warunkiem uzyskania dofinansowania jest złożenie właściwego wniosku oraz faktury imiennej wystawionej na uprawnionego pracownika dotyczącej pobytu sanatoryjnego lub zabiegów rehabilitacyjnych. Faktura/rachunek winna być wystawiona przez podmiot

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 15 / 45

uprawniony do świadczenia usługi i zawierać co najmniej: nazwę i adres usługodawcy, tytuł zapłaty, imię i nazwisko osób korzystających z usługi, termin i miejsce usługi, kwotę i datę dokonania płatności. **Wzór wniosku stanowi załącznik nr 7 do Regulaminu.**

3. Zasady dofinansowania określa tabela będąca **załącznikiem nr 2 do Regulaminu.**

4. DZIAŁALNOŚĆ KULTURALNO-OŚWIATOWA

§ 22

1. W ramach tej działalności może być udzielone dofinansowanie do zakupionych przez uprawnionych pracowników, emerytów i rencistów biletów do/na: kina, teatru, filharmonii, opery, operetki, wystawy, koncert i na inne imprezy artystyczne, kulturalne i oświatowe.
2. Warunkiem dofinansowania jest złożenie właściwego wniosku oraz w przypadku zakupu indywidualnego – faktury imiennej wystawionej na pracownika, emeryta lub rencistę. Faktura/rachunek winna być wystawiona przez podmiot uprawniony do świadczenia danej usługi i zawierać co najmniej: nazwę i adres usługodawcy, tytuł zapłaty, ilość biletów, termin i miejsce usługi, kwotę i datę dokonania płatności. **Wzór wniosku stanowi załącznik nr 7 do Regulaminu.**

5. DZIAŁALNOŚĆ TURYSTYCZNA I SPORTOWO - REKREACYJNA.

5.1. DZIAŁALNOŚĆ TURYSTYCZNA

§ 23

1. W ramach tej działalności może być udzielone dofinansowanie dotyczące udziału pracowników, emerytów i rencistów oraz dzieci pracowników, emerytów i rencistów w wyjazdach turystycznych jeśli wyjazd trwa minimum 4 dni lub w wyjeździe bierze udział minimum 10 osób uprawnionych.
2. Warunkiem uzyskania dofinansowania jest złożenie właściwego wniosku oraz w przypadku wyjazdów indywidualnych – faktury imiennej wystawionej na osobę uprawnioną. Faktura/rachunek winna być wystawiona przez podmiot uprawniony do świadczenia danej usługi i zawierać co najmniej: nazwę i adres usługodawcy, tytuł zapłaty, imię i nazwisko osób korzystających z usługi, termin i miejsce usługi, kwotę i datę

[Handwritten signatures and notes in blue ink]
Ekhetranb *Rwan* *Skw23.*

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 16 / 45

dokonania płatności. W przypadku wycieczek organizowanych w formie tzw. „zielonej szkoły” dopuszcza się możliwość złożenia zaświadczenia w miejsce faktury/rachunku.

Wzór wniosku stanowi załącznik nr 7 do Regulaminu.

3. Zasady dofinansowania określa tabela będąca **załącznikiem nr 2 do Regulaminu.**

5.2. DZIAŁALNOŚĆ SPORTOWO – REKREACYJNA

§ 24

1. W ramach tej działalności może być udzielone dofinansowanie dotyczące:
 - a) udziału pracowników i ich dzieci w grupowych imprezach sportowych i rekreacyjnych pod warunkiem, że w imprezie weźmie udział co najmniej 10 osób uprawnionych,
 - b) zakupu przez pracowników indywidualnych karnetów/biletów wstępu do obiektów sportowo – rekreacyjnych na wszelkie zajęcia sportowo-rekreacyjne.
2. Warunkiem uzyskania dofinansowania jest złożenie właściwego wniosku i faktury imiennej wystawionej na osobę uprawnioną. Faktura/rachunek winna być wystawiona przez podmiot uprawniony do świadczenia danej usługi i zawierać co najmniej: nazwę i adres usługodawcy, tytuł zapłaty, imię i nazwisko osób korzystających z usługi, termin i miejsce usługi, kwotę i datę dokonania płatności. **Wzór wniosku stanowi załącznik nr 7 do Regulaminu.**
3. Zasady dofinansowania określa tabela będąca **załącznikiem nr 2 do Regulaminu.**

6. OPIEKA NAD DZIEĆMI W ŻŁOBKACH, PRZEDSZKOLACH.

§ 25

1. W ramach tej działalności może być udzielone dofinansowanie dotyczące pobytu uprawnionych dzieci w żłobku i przedszkolu.
2. Warunkiem uzyskania dofinansowania jest złożenie właściwego wniosku oraz dokumentów potwierdzających poniesione wydatki na ten cel. Faktura/rachunek winna być wystawiona przez podmiot uprawniony do świadczenia usługi i zawierać co najmniej: nazwę i adres usługodawcy, tytuł zapłaty, imię i nazwisko osób korzystających z usługi, termin i miejsce usługi, kwotę i datę dokonania płatności. Dopuszcza się możliwość

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 17 / 45

przedstawienia zaświadczenia w miejsce faktury/rachunku. **Wzór wniosku stanowi załącznik nr 7 do Regulaminu.**

3. Zasady dofinansowania określa tabela, która jest **załącznikiem nr 2 do Regulaminu.**

7. IMPREZY I ŚWIADCZENIA OKOLICZNOŚCIOWE.

§ 26

1. W zależności od możliwości finansowych w danym roku organizuje się:
 - a) choinkę noworoczną dla dzieci w wieku 2 – 16 lat.
 - b) zakup paczek świątecznych dla dzieci w wieku 0 – 18 lat.
 - c) okolicznościowe festyny rekreacyjne.
 - d) rzeczowe lub finansowe świadczenia okolicznościowe.
 - e) dzieci objęte opieką Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Kozienicach i Placówki Socjalizacyjnej „Panda” w Kozienicach otrzymują paczki świąteczne w formie przelewu bankowego, według zasad stosowanych do pozostałych dzieci uprawnionych w kwocie 200,00 zł (słownie: dwieście złotych) dla każdego podopiecznego ww. ośrodków.
 - f) świadczenia okolicznościowe dla uprawnionych emerytów i rencistów – na wniosek Związków Zawodowych uprawniony emeryt lub rencista może otrzymać świadczenie z Funduszu z okazji „Dnia Energetyka”. Wysokość tego świadczenia określona jest w tabeli, która stanowi **załącznik nr 2 do Regulaminu** w oparciu o uzgodnione ze Związkami Zawodowymi zasady, które uwzględniają sytuację życiową, rodzinną i materialną osób uprawnionych na podstawie złożonego w momencie przejścia na emeryturę/rentę oświadczenia o dochodzie w rodzinie (**załącznik nr 4 do Regulaminu**).

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 18 / 45

8. JEDNORAZOWA POMOC RZECZOWA LUB PIENIĘŻNA

§ 27

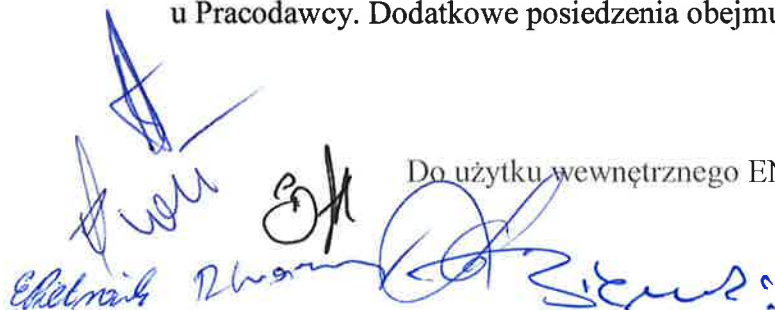
1. W miarę posiadanych środków może być udzielona jednorazowa pomoc bezzwrotna osobom uprawnionym.
2. O bezzwrotną pomoc rzeczową lub pieniężną z Funduszu mogą się ubiegać uprawnieni pracownicy, emeryci, renciści, osoby otrzymujące rentę rodzinną po zmarłym pracowniku, członkowie rodziny po zmarłym pracowniku, emerycie lub renciście znajdujący się w trudniej sytuacji materialnej lub dotknięte zdarzeniami losowymi (np. powódź, pożar, kradzież, inne zniszczenie mienia) albo długotrwałą chorobą swoją lub członka rodziny.
3. Wnioski o udzielenie jednorazowej pomocy rzeczowej lub pieniężnej opiniuje Komisja Socjalna powołana przez Pracodawcę.
4. Osoba uprawniona może ubiegać się o zapomogę raz w danym roku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość częstszego przyznania zapomogi na wniosek osoby uprawnionej – wymaga to jednak pisemnej zgody Związków Zawodowych i Pracodawcy.
5. Warunkiem uzyskania pomocy jest przedstawienie faktycznego dochodu w rodzinie, złożenie właściwego wniosku oraz innej dokumentacji potwierdzającej okoliczności w jakich znalazł się wnioskodawca (np.: faktury imienne dotyczące zakupu leków; kopia zaświadczenia lekarskiego).
Wzór wniosku stanowi załącznik nr 8 do Regulaminu.
6. W przypadku szczególnym, rodzinie po zmarłym pracowniku, emerycie lub renciście może być przyznana pomoc rzeczowa lub pieniężna. Maksymalna kwota tego świadczenia jest uzgodniona ze Związkami Zawodowymi na dany rok kalendarzowy. Warunkiem uzyskania pomocy jest złożenie właściwego wniosku. **Wzór wniosku stanowi załącznik nr 9 do Regulaminu.**
7. Wymienione wyżej wnioski mogą złożyć: osoby uprawnione, Organizacje Związkowe, przełożeni pracowników ubiegających się o pomoc, osoby ponoszące koszty związane z pogrzebem pracownika, emeryta lub rencisty.

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 19 / 45

9. ZASADY UDZIELANIA POMOCY FINANSOWEJ Z FUNDUSZU NA FINANSOWANIE POTRZEB MIESZKANIOWYCH OSÓB UPRAWNIONYCH

§ 28

1. Ze środków Funduszu może być udzielona pomoc finansowa w formie pożyczki na finansowanie potrzeb mieszkaniowych osób uprawnionych.
2. Prawo do pomocy finansowej na cele mieszkaniowe mają: właściciel lub najemca lokalu mieszkalnego, a także małżonek właściciela lub najemcy lokalu mieszkalnego zatrudnieni w Spółce.
3. Pomoc na finansowanie potrzeb mieszkaniowych może otrzymać osoba uprawniona nieposiadająca zadłużeń wobec Pracodawcy związanych z pożyczkami na cele mieszkaniowe.
- 3¹. Pożyczka na finansowanie potrzeb mieszkaniowych może być udzielona pod warunkiem, że rozpoczęcie budowy domu lub nabycie mieszkania miało miejsce nie wcześniej niż 5 lat licząc od daty złożenia wniosku.
4. O kolejną pożyczkę można ubiegać się po spłaceniu w całości poprzedniej pożyczki jednak, nie wcześniej niż po upływie okresu na jaki została zaciągnięta a w przypadku pożyczki na remont mieszkania – nie częściej niż po upływie 36 miesięcy od daty zawarcia poprzedniej umowy.
5. W wyjątkowych przypadkach osoba uprawniona może ubiegać się o przyznanie kolejnej pożyczki przed upływem okresu na jaki została zaciągnięta poprzednia pożyczka. Decyzję o przyznaniu pożyczki w tym przypadku, podejmuje Pracodawca w uzgodnieniu ze Związkami Zawodowymi.
6. Pracownicy zatrudnieni na czas określony mogą ubiegać się o przyznanie pożyczki w wysokości umożliwiającej jej spłatę w okresie zatrudnienia.
7. Wnioski o udzielenie pomocy na cele mieszkaniowe opiniuje Komisja Mieszkaniowa powołana u Pracodawcy.
8. Komisja Mieszkaniowa rozpatruje wnioski raz w roku jednakże dopuszcza się możliwość dodatkowych posiedzeń po uprzednim poinformowaniu przez Przewodniczącego wszystkich członków komisji oraz umieszczeniu informacji w środkach przekazu obowiązujących u Pracodawcy. Dodatkowe posiedzenia obejmują zakres wymieniony w § 29 ust. 1 lit. b.



Do użytku wewnętrznego ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 20 / 45

§ 29

1. Pożyczka zwrotna na cele mieszkaniowe może być przyznawana na:

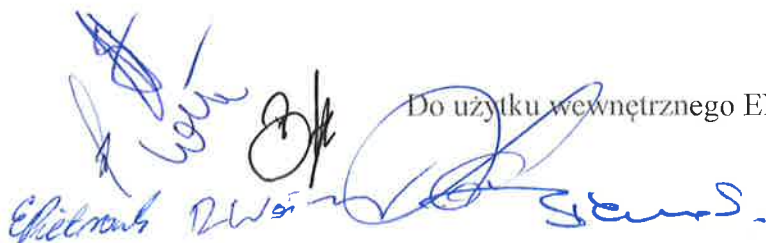
- a) budowę lokalu mieszkalnego lub domu jednorodzinnego, w tym uzupełnienie wkładu własnego w budowę,
- b) zakup lokalu mieszkalnego, domu jednorodzinnego, prawa do domu jednorodzinnego w spółdzielni mieszkaniowej albo spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu mieszkalnego,
- c) modernizację i przebudowę pomieszczeń niemieszkalnych na lokal mieszkalny, w tym rozbudowę bądź nadbudowę budynku mieszkalnego,
- d) uzupełnienie wkładu z tytułu przekształcenia lokatorskiego prawa do lokalu w spółdzielni mieszkaniowej na własnościowe prawo do lokalu,
- e) wkład budowlany lub mieszkaniowy do spółdzielni mieszkaniowej na mieszkanie własnościowe,
- f) zakup mieszkania na wolnym rynku,
- g) przystosowanie mieszkań do potrzeb osób niepełnosprawnych,
- h) pokrycie kosztów wykupu zajmowanego dotychczas lokalu mieszkalnego lub domu jednorodzinnego,
- i) remont mieszkania lub domu.

2. Pomoc, o której mowa powyżej, nie może być udzielona na budowę czy remont domów letniskowych, altan, garaży, pomieszczeń handlowych i usługowych, itp.

§ 30

Pomoc na cele, o których mowa w § 29 w ust. 1 lit. a) ÷ h) jest przyznawana w formie pożyczek oprocentowanych od kwoty przydzielonej pożyczki w wysokości określonej w tabeli stanowiącej **załącznik nr 2 do Regulaminu**, spłacanych w okresie uzgodnionym przez strony w umowie. Okres spłaty pożyczek nie może być dłuższy niż:

- a) 10 lat dotyczy lit. a) ÷ h),

 Do użytku wewnętrznego ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 21 / 45

b) 3 lata dotyczy lit. i).

§ 31

Pierwszeństwo w przyznaniu pożyczki na cele, o których mowa w § 29 w ust. 1 lit. a) ÷ h) mają w szczególności osoby:

- a) z najniższym średnim dochodem w rodzinie,
- b) nie posiadają własnego mieszkania, domu jednorodzinnego, prawa do domu jednorodzinnego, własnościowego prawa do lokalu mieszkalnego,
- c) nie korzystały z pomocy na cele mieszkaniowe.

§ 32

Pracownik ubiegający się o pomoc finansową z Funduszu na finansowanie potrzeb mieszkaniowych powinien złożyć wypełniony wniosek (według wzoru stanowiącego **załącznik nr 10 do Regulaminu**).

§ 33

W zależności od przeznaczenia pożyczki na cele mieszkaniowe do wniosku należy dołączyć odpowiednie dokumenty:

- a) w przypadku zakupu mieszkania/domu na wolnym rynku – akt notarialny, umowę przedwstępną w formie aktu notarialnego lub inne umowy poświadczone notarialnie (np. umowa deweloperska),
- b) w przypadku zakupu lub uzupełnienia wkładu w spółdzielni mieszkaniowej – należy dołączyć odpowiednie zaświadczenie ze spółdzielni z podaną kwotą oraz numerem rachunku bankowego spółdzielni, na które ma być przekazana pożyczka,
- c) w przypadku budowy domu lub przebudowy – kopię pozwolenie na budowę/przebudowę, kopię dziennika budowy, zdjęcia z placu budowy lub inną dokumentację o stanie budowy (np. kopie odbiorów prac).

§ 34

1. Uzyskanie pożyczki przez pracownika, emeryta czy rencistę wymaga złożenia poręczenia przez dwóch pracowników Spółki.

Do użytku wewnętrznego ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.

Handwritten signatures and notes:
 "wzm" (circled)
 "Ekiel mil" (written)
 "Dwor" (written)
 "Zwa." (written)

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 22 / 45

2. Spłata pożyczki wraz z odsetkami rozpoczyna się w następnym miesiącu po jej otrzymaniu.
3. Rozliczenie Pracodawcy z pożyczkobiorcą następuje na podstawie przepisów i postanowień zawartych w niniejszym Regulaminie oraz zawartej między stronami umowy (**według wzoru stanowiącego załączniki nr 11 i 12 do Regulaminu**).
4. Warunki spłaty pożyczki nie mogą być zmienione na niekorzyść pożyczkobiorcy w ciągu ustalonego w umowie okresu spłaty.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach spłata pożyczki może być zawieszona na okres do 1 roku. Decyzję podejmuje Pracodawca w uzgodnieniu ze Związkami Zawodowymi.

§ 35

1. Pożyczkobiorca wyraża na piśmie zgodę na potrącenie z jego wynagrodzenia za pracę, nagród, premii, wynagrodzenia za czas choroby i zasiłku chorobowego należnych rat z tytułu uzyskanej pożyczki, a także należnej kwoty z tytułu niespłaconej w terminie pożyczki.
2. W przypadku nie spłacania pożyczki wzywa się pożyczkobiorcę na piśmie do uregulowania należności w wyznaczonym terminie oraz pisemnie zawiadamia poręczycieli.
3. Jeżeli pożyczkobiorca w określonym w wezwaniu terminie nie dokona wpłaty, dokonuje się potrąceń należności z wynagrodzenia poręczycieli za pracę, nagród, premii, wynagrodzenia za czas choroby i zasiłku chorobowego.

§ 36

1. Pożyczka staje się natychmiast wymagalna we wszystkich przypadkach skutkujących rozwiązaniem stosunku pracy, w tym także „za porozumieniem stron” i rozwiązaniem na podstawie art. 53 k.p. Pracodawca na wniosek pożyczkobiorcy może się zgodzić na rozłożenie spłaty na miesięczne raty.
2. W przypadku rozwiązania umowy o pracę przez pracownika albo przez Pracodawcę za wypowiedzeniem lub w przypadku przejścia na nowego pracodawcę, pożyczkobiorca może ubiegać się o zgodę na spłacanie pożyczki w miesięcznych ratach, na wskazany rachunek bankowy Spółki. Decyzję podejmuje Pracodawca.

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 23 / 45

3. W razie śmierci pożyczkobiorcy kwota niespłaconej pożyczki może ulec umorzeniu przez Pracodawcę po zaopiniowaniu przez Związki Zawodowe. Pracodawca o podjętej decyzji zawiadamia pisemnie poręczycieli.
4. W wyjątkowych sytuacjach Pracodawca na wniosek pożyczkobiorcy, po zaopiniowaniu przez Związki Zawodowe, może podjąć decyzję o zawieszeniu bądź umorzeniu spłaty pożyczki udzielonej na cele mieszkaniowe. Pracodawca o podjętej decyzji zawiadamia pisemnie wnioskodawcę i poręczycieli.

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 37

1. W terminie do 20 dnia miesiąca następnego po zakończeniu kwartału komórka organizacyjna właściwa do obsługi Funduszu opracowuje i przekazuje Związkom Zawodowym raport zawierający zestawienie zrealizowanych świadczeń w układzie miesięcznym oraz narastającym.
2. Komórka organizacyjna właściwa do obsługi Funduszu sporządza sprawozdania rzeczowo – finansowe z realizacji planu Funduszu za okres 6 i 12 miesięcy i przedstawia je Związkom Zawodowym w terminie do 20 dni po zakończeniu każdego okresu (do 20 lipca i do 20 stycznia).
3. Projekt Prowizorium Preliminarza Funduszu na I kwartał następnego roku oraz wstępne propozycje podziału jego środków przygotowuje komórka organizacyjna właściwa do obsługi Funduszu i przedstawia Związkom Zawodowym do dnia 20 grudnia bieżącego roku.
4. Projekt rocznego Preliminarza Funduszu, obejmującego dany rok kalendarzowy oraz wstępne propozycje podziału jego środków przygotowuje komórka organizacyjna właściwa do obsługi Funduszu i przedstawia Związkom Zawodowym do dnia 10 marca każdego roku (**wzór Preliminarza stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu**).
5. Za prowadzenie ewidencji świadczeń socjalnych dla wszystkich osób uprawnionych odpowiada komórka organizacyjna właściwa do obsługi Funduszu.
6. Każdy uprawniony do korzystania z Funduszu ma prawo wglądu do swojej kartoteki świadczeń.
7. Pracownicy komórki organizacyjnej właściwej do obsługi Funduszu zobowiązani są do informowania ubiegających się o przyznanie świadczenia o sposobie załatwienia ich wniosków.

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 24 / 45

8. Wszelkie zmiany do niniejszego regulaminu mogą być wprowadzone tylko w formie pisemnej po ich uzgodnieniu przez strony.
9. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.
10. Interpretacja zapisów powyższego Regulaminu należy do stron uzgadniających niniejszy regulamin.
11. Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty podpisania.

§ 38

1. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, o których mowa w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”) oraz ustawie o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r.
2. Dokumenty powiązane:
 - 1) Polityka Ochrony Danych Osobowych w Grupie ENEA;
 - 2) Procedura nadawania i aktualizacji upoważnień do przetwarzania danych osobowych Pracownikom i Współpracownikom Enea Wytwarzanie sp. z o.o.
3. Przegląd przetwarzanych danych osobowych na podstawie Regulaminu odbywa się nie rzadziej niż raz w roku kalendarzowym, w celu ustalenia niezbędności ich dalszego przetwarzania.

Swierkie Górne 19-12-2023r.
Miejscowość i data

ORGANIZACJE ZWIĄZKOWE:
MIEDZYZAKŁADOWY ZWIĄZEK ZAWODOWY PRACOWNIKÓW ZWIĄZANYCH W ENEA Wytwarzanie Sp. z o.o. PRZEWODNICZĄCY

Anna Wesołowska
MIEDZYZAKŁADOWY ZWIĄZEK ZAWODOWY PRACOWNIKÓW ZWIĄZANYCH W ENEA Wytwarzanie Sp. z o.o. WICEPRZEWODNICZĄCY

Anna Wesołowska

NSZZ „Solidarność” przy ENEA Wytwarzanie Sp. z o.o. PRZEWODNICZĄCY Komisji Międzyzakładowej

Jacek Bolek

NSZZ „Solidarność” przy ENEA Wytwarzanie Sp. z o.o. WICEPRZEWODNICZĄCY Komisji Międzyzakładowej

Grzegorz Kubara

Międzyzakładowy Związek Zawodowy Energetyków w ENEA Wytwarzanie sp. z o.o. PRZEWODNICZĄCY

Dariusz Sadowski

Międzyzakładowy Związek Zawodowy Energetyków w ENEA Wytwarzanie sp. z o.o. WICEPRZEWODNICZĄCY

Sebastian Bieniek

PRACODAWCA:

ENEA Wytwarzanie sp. z o.o. Prezes Zarządu
Zbigniew Piątek

ENEA Wytwarzanie sp. z o.o. Wiceprezes Zarządu ds. Personalnych
Jan Maciejewicz

RADCA PRAWNY
Nr wpisu KT-3072

Do użytku wewnętrznego ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.

Radosław Woźny
mgr Radosław Woźny

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 25 / 45

X ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 do Regulaminu ZFŚS

PRELIMINARZ WPŁYWÓW I WYDATKÓW NA ROK

WPŁYWY						
Lp.	Nazwa pozycji	Ilość osób	Kwota	Plan	Wykonanie	
1.	Stan środków na dzień 01.01.....					
2.	Odpis podstawowy w tym:					
	Pracownicy					
	Pracownicy pracujący w warunkach szczególnych					
	Emeryci i renciści					
3.	Odsetki od środków funduszu					
4.	Splata pożyczek mieszkaniowych					
WYDATKI						
Lp.	Nazwa pozycji	Ilość osób	Koszt jednostkowy	Razem	Plan	Wykonanie
1.	Dopłata do wypoczynku					
2.	Wypoczynek dzieci i młodzieży					
3.	Pobyt w sanatorium i zabiegi rehabilitacyjne					
4.	Działalność kulturalno – oświatowa					
5.	Działalność turystyczna i sportowo – rekreacyjna					
6.	Opieka nad dziećmi w żłobkach i przedszkolach					
7.	Imprezy okolicznościowe					
9.	Jednorazowa pomoc rzeczowa lub pieniężna					
10.	Pomoc na cele mieszkaniowe					
11.	Rezerwa					

Wysokość świadczenia po zmarłym pracowniku, emerycie lub renciście

ORGANIZACJE ZWIĄZKOWE

ZATWIERDZAM

Do użytku wewnętrznego ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 26 / 45

2. Załącznik nr 2 do Regulaminu ZFŚS

ZASADY UDZIELANIA DOFINANSOWANIA NA POSZCZEGÓLNE RODZAJE DZIAŁALNOŚCI SOCJALNEJ

Pracownicy

Wysokość dofinansowania			
1	2	3	4
Dochód (zł)	Działalność turystyczna Działalność kulturalno-oświatowa Działalność sportowo-rekreacyjna Pobyt w sanatorium i zabiegi rehabilitacyjne	Limit (zł)	Pożyczki mieszkaniowe – wysokość oprocentowania [%]
do 2 000	80% poniesionych kosztów	2000	1
od 2 001 do 3 000	70% poniesionych kosztów	1800	1,5
od 3 001 do 4 000	50% poniesionych kosztów	1600	2
od 4 001 do 5 000	40% poniesionych kosztów	1200	2,5
powyżej 5 000	30% poniesionych kosztów	1000	3

Dzieci

1	2	3	4
Dochód (zł)	Działalność turystyczna Opieka nad dziećmi w żłobkach i przedszkolach Wypoczynek dzieci i młodzieży	Limit obejmujący pozycje w kolumnie 2 (zł)	Paczki świąteczne dla dzieci (zł)
do 2 000	80% poniesionych kosztów	2000	220
od 2 001 do 3 000	70% poniesionych kosztów	1800	210
od 3 001 do 4 000	50% poniesionych kosztów	1 600	200
od 4 001 do 5 000	40% poniesionych kosztów	1 200	190
powyżej 5 000	30% poniesionych kosztów	1 000	180

Emeryci i renciści

Wysokość dofinansowania				
1	2	3	4	5
Dochód (zł)	„Dzień Energetyka” (zł)	Działalność turystyczna Działalność kulturalno-oświatowa Pobyt w sanatorium i zabiegi rehabilitacyjne	Limit obejmujący pozycje z kolumny 3 (zł)	Pożyczki mieszkaniowe – wysokość oprocentowania [%]
do 2 000	400	60% poniesionych kosztów	1 000	1
od 2 001 do 4 000	350	50% poniesionych kosztów	800	2
powyżej 4 000	300	40% poniesionych kosztów	500	3

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 27 / 45

3. Załącznik nr 3 do Regulaminu ZFŚS

OŚWIADCZENIE O DOCHODZIE W RODZINIE UPRAWNIONEGO PRACOWNIKA

.....
(Nazwisko i imię)

.....
(numer SAP)

.....
(telefon kontaktowy)

W skład gospodarstwa domowego wlicza się dzieci do 18 roku życia, dzieci uczące się do 25 roku życia (kopia legitymacji ze szkoły/uczelni) lub dzieci niepełnosprawne (należy dołączyć kopię ostatniej decyzji ZUS o wysokości renty).

Lp.	Nazwisko i imię	Stopień pokrewieństwa	Data urodzenia dzieci	Dochód (potwierdzony przez zakład pracy)
1.	Wnioskodawca	_____	_____	_____
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

„Dochód w rodzinie uprawnionego pracownika” – jest to średni miesięczny dochód brutto za okres trzech miesięcy, złożony przed ubieganiem się o pierwsze świadczenie nie później jednak niż do końca pierwszego kwartału, pomniejszony o składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz podatek dochodowy (bez nagród z zysku, nagród jubileuszowych, nagród okolicznościowych, odpraw emerytalno-rentowych, zasiłków rodzinnych i pielęgnacyjnych) uzyskiwany przez wszystkich członków rodziny zamieszkających i prowadzących wspólne gospodarstwo domowe. W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej za dochód przyjmuje się średni miesięczny dochód brutto, uzyskany w poprzednim roku kalendarzowym, pomniejszony o składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz podatek dochodowy.

* w przypadku niepracującego współmałżonka, należy dołączyć jego oświadczenie

Inne dochody:.....
(gospodarstwo rolne, działalność gospodarcza, inne)

Oświadczam, że znany jest mi zapis § 9 Regulaminu ZFŚS:

„Zgodnie z § 9 Regulaminu osoba uprawniona, która złożyła nieprawdziwe oświadczenie o „dochodzie w rodzinie”, przedłożyła sfałszowany dokument, może stracić prawo do korzystania z Funduszu przez następne 5 lat”.

Oświadczam, że otrzymałem od Administratora Danych Osobowych załącznik informacyjny zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO, z którym się zapoznałem i przyjąłem do wiadomości. Zobowiązuję się również do zapoznania z treścią załącznika informacyjnego osób wymienionych w niniejszym oświadczeniu.

Data:

Podpis pracownika

Przetwarzanie danych osobowych odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, o których mowa w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawie o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r.

Dochód w rodzinie na jednego członka rodziny:.....
(wypełnia pracownik komórki właściwej do obsługi ZFŚS)

Do użytku wewnętrznego ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 28 / 45

I. OŚWIADCZENIE o dochodzie w rodzinie

Ja
(Nazwisko i imię)

nr SAP: oświadczam, że dochód w mojej rodzinie na jednego członka rodziny wynosi ponad 5000,00 złotych.

Oświadczam, że znany jest mi zapis § 9 Regulaminu ZFŚS:

„Zgodnie z § 9 Regulaminu osoba uprawniona, która złożyła nieprawdziwe oświadczenie o „dochodzie w rodzinie”, przedłożyła sfałszowany dokument, może stracić prawo do korzystania z Funduszu przez następne 5 lat.”

Oświadczam, że otrzymałem od Administratora Danych Osobowych załącznik informacyjny zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO, z którym się zapoznałem i przyjąłem do wiadomości. Zobowiązuję się również do zapoznania z treścią załącznika informacyjnego osób wymienionych w niniejszym oświadczeniu.

Data: Podpis pracownika

Przetwarzanie danych osobowych odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, o których mowa w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawie o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r.

II. OŚWIADCZENIE dla niepracującego współmałżonka

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a/
(Nazwisko i imię współmałżonka) PESEL

.....
(adres zamieszkania)

pouczony/a/ o odpowiedzialności karnej z art. 286 k.k. za doprowadzenie innej osoby do niekorzystnego rozporządzenia mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd oświadczam, że nie pracuję i nie osiągam żadnych dochodów.

Oświadczam, że znany jest mi zapis § 9 Regulaminu ZFŚS:

„Zgodnie z § 9 Regulaminu osoba uprawniona, która złożyła nieprawdziwe oświadczenie o „dochodzie w rodzinie”, przedłożyła sfałszowany dokument, może stracić prawo do korzystania z Funduszu przez następne 5 lat.”

Oświadczam, że otrzymałem od Administratora Danych Osobowych załącznik informacyjny zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO, z którym się zapoznałem i przyjąłem do wiadomości.

.....
(podpis składającego oświadczenie)

Przetwarzanie danych osobowych odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, o których mowa w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawie o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r.

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 29 / 45

4. Załącznik nr 4 do Regulaminu ZFŚS

OŚWIADCZENIE O DOCHODZIE W RODZINIE EMERYTA LUB RENCISTY

1.
(Nazwisko i imię emeryta lub rencisty¹) PESEL
2. Osoby wchodzące w skład gospodarstwa domowego:
 -
 (Nazwisko i imię, stopień pokrewieństwa²)
 -
 (Nazwisko i imię, stopień pokrewieństwa²)
 -
 (Nazwisko i imię, stopień pokrewieństwa²)
3. Inne dochody miesięcznie:
 (np.: gospodarstwo rolne, działalność gospodarcza, inne; w przypadku braku innych dochodów należy wpisać: NIE POSIADAM)

Oświadczam, że znany jest mi zapis § 9 Regulaminu ZFŚS:

„Zgodnie z § 9 Regulaminu osoba uprawniona, która złożyła nieprawdziwe oświadczenie o „dochodzie w rodzinie”, przedłożyła sfałszowany dokument, może stracić prawo do korzystania z Funduszu przez następne 5 lat.”
 Oświadczam, że otrzymałem od Administratora Danych Osobowych załącznik informacyjny zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO, z którym się zapoznałem i przyjąłem do wiadomości. Zobowiązuję się również do zapoznania z treścią załącznika informacyjnego osób wymienionych w niniejszym oświadczeniu.

Data: Podpis emeryta lub rencisty

Przetwarzanie danych osobowych odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, o których mowa w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawie o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r.

4. Dochód w rodzinie na jednego członka rodziny:
 (wypełnia pracownik komórki właściwej do obsługi ZFŚS)

.....
 (podpis upoważnionego pracownika)

¹ Do wniosku należy dołączyć kopie ostatniej decyzji ZUS o wysokości renty/emerytury wnioskodawcy.

² Do wniosku należy dołączyć kopie źródeł dochodu współmałżonka tj.:

- 1) kopię ostatniej decyzji ZUS o wysokości renty/emerytury;
- 2) zaświadczenie o średnim dochodzie netto z ostatnich 3 miesięcy z zakładu pracy;
- 3) w przypadku braku dochodów współmałżonka wypełnić część III oświadczenia.

W skład gospodarstwa domowego wlicza się dzieci do 18 roku życia, dzieci uczące się do 25 roku życia (kopia legitymacji ze szkoły/uczelni) lub dzieci niepełnosprawne (należy dołączyć kopię ostatniej decyzji ZUS o wysokości renty).

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 30 / 45

II. OŚWIADCZENIE O DOCHODZIE W RODZINIE EMERYTA LUB RENCISTY*

(Wypełnić w przypadku kiedy dochód na jednego członka rodziny przekracza 4000 zł netto miesięcznie)

Ja emeryt/rencista
(Nazwisko i imię emeryta lub rencisty)

PESEL oświadczam, że dochód w mojej rodzinie na jednego członka rodziny wynosi ponad 4000,00 złotych netto (słownie: cztery tysiące złotych).

Oświadczam, że znany jest mi zapis § 9 Regulaminu ZFŚS:

„Zgodnie z § 9 Regulaminu osoba uprawniona, która złożyła nieprawdziwe oświadczenie o „dochodzie w rodzinie”, przedłożyła sfałszowany dokument, może stracić prawo do korzystania z Funduszu przez następne 5 lat.”

Oświadczam, że otrzymałem od Administratora Danych Osobowych załącznik informacyjny zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO, z którym się zapoznałem i przyjąłem do wiadomości. Zobowiązuję się również do zapoznania z treścią załącznika informacyjnego osób wymienionych w niniejszym oświadczeniu.

Data: Podpis emeryta/rencisty

III. OŚWIADCZENIE dla niepracującego współmałżonka

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a
(Nazwisko i imię współmałżonka) PESEL

.....
(adres zamieszkania)

pouczony/a o odpowiedzialności karnej z art. 286 k.k. za doprowadzenie innej osoby do niekorzystnego rozporządzenia mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd oświadczam, że nie pracuję i nie osiągam żadnych dochodów.

Oświadczam, że znany jest mi zapis § 9 Regulaminu ZFŚS:

„Zgodnie z § 9 Regulaminu osoba uprawniona, która złożyła nieprawdziwe oświadczenie o „dochodzie w rodzinie”, przedłożyła sfałszowany dokument, może stracić prawo do korzystania z Funduszu przez następne 5 lat.”

Oświadczam, że otrzymałem od Administratora Danych Osobowych załącznik informacyjny zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO, z którym się zapoznałem i przyjąłem do wiadomości.

.....
(data)

.....
(podpis składającego oświadczenie)

Przetwarzanie danych osobowych odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, o których mowa w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawie o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r.

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 31 / 45

5. Załącznik nr 5 do Regulaminu ZFŚS

ZASADY NALICZANIA WYSOKOŚCI DOPLĄTY DO WYPOCZYNKU

Kwota podstawowa dopłaty do wypoczynku wynosi 2700,00 PLN.

Lp.	Dochód (zł)	Kwota dopłaty (zł)	Dopłata na dziecko zgodnie z pkt 1 i współmałżonka zgodnie z pkt 3
1.	do 2 000	3 300	10%
2.	od 2 001 do 3 000	2 900	10%
3.	od 3 001 do 4 000	2 500	10%
4.	od 4 001 do 5 000	2 300	10%
5.	powyżej 5 000	2 100	10%

1. Wprowadza się dodatkową dopłatę na każde uprawnione dziecko pracownika w wysokości 10% kwoty dopłaty określonej w powyższej tabeli.
2. W przypadku współmałżonków zatrudnionych w Enea Wytwarzanie sp. z o.o. dopłata na dzieci przysługuje jednemu z nich na podstawie stosownego oświadczenia.
3. Wprowadza się dodatkową dopłatę na współmałżonka pracownika Enea Wytwarzanie sp. z o.o., którego średni dochód na członka rodziny wynosi poniżej 2000 zł w wysokości 10% kwoty dopłaty określonej w powyższej tabeli.

Do użytku wewnętrznego ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 32 / 45

6. Załącznik nr 6 do Regulaminu ZFŚS

WNIOSEK O PRYZYKNANIE DOPLATY DO WYPOCZYNKU

Proszę o przyznanie dopłaty do wypoczynku dla:

.....
(Nazwisko i imię)

.....
(numer SAP)

Dzieci należące do wspólnego gospodarstwa domowego (w tym uczące się do ukończenia 25 roku życia).

Lp.	Nazwisko i imię dziecka	Pokrewieństwo
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Termin wykorzystania wypoczynku:

Data:
.....
podpis wnioskodawcy

Wysokość naliczonego świadczenia:
.....
(podpis uprawnionego pracownika)

 Do użytku wewnętrznego ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.


ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 33 / 45

7. Załącznik nr 7 do Regulaminu ZFŚS

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE POSZCZEGÓLNYCH RODZAJÓW DZIAŁALNOŚCI SOCJALNEJ

.....
(Nazwisko i imię)

.....
(pracownik – numer SAP)

.....
(emeryt/rencista – PESEL)

.....
(cel dofinansowania: np.: wycieczka, kino, teatr, siłownia, basen, wypoczynek dzieci i młodzieży, pobyt w żłobku i przedszkolu, pobyt w sanatorium, zabiegi rehabilitacyjne, imprezy, paczki świąteczne)

Proszę o dofinansowanie dla:

Lp.	Nazwisko i imię	Pokrewieństwo	Kwota przypadająca na osobę uprawnioną
1.	Wnioskodawca	_____	
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Całkowity koszt imprezy
(wypełnia pracownik komórki właściwej do obsługi ZFŚS)

Kwota dofinansowania zgodnie z Regulaminem ZFŚS:.....
(wypełnia pracownik komórki właściwej do obsługi ZFŚS)

Data:
(podpis wnioskodawcy – pracownika/emeryta/rencisty)



Do użytku wewnętrznego ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 34 / 45

8. Załącznik nr 8 do Regulaminu ZFŚS

WNIOSEK O PRYZNANIE JEDNORAZOWEJ POMOCY RZECZOWEJ LUB FINANSOWEJ (ZAPOMOGI)

.....
(Nazwisko i imię)

.....
Telefon

.....
(pracownik – numer SAP)

.....
(emeryt/rencista – PESEL)

.....
(Adres zamieszkania)

.....
Stanowisko

Lp.	Nazwisko i imię	Pokrewieństwo	Zakład pracy/szkoła
1.	Wnioskodawca	_____	
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

1. Dochód w rodzinie na jednego członka rodziny
(wypełnia pracownik komórki właściwej do obsługi ZFŚS)

2. Czy wnioskodawca korzystał już z zapomóg bezzwrotnych? Podać termin i kwotę za okres ostatnich 12-tu miesięcy.

.....
(wypełnia pracownik komórki właściwej do obsługi ZFŚS)

3. Uzasadnienie wnioskodawcy o potrzebie ubiegania się o zapomogę bytową lub chorobową:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

[Handwritten signatures and notes in blue ink]

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 35 / 45

4. W przypadku ubiegania się o zapomogę chorobową, wnioskodawcy (lub osób wymienionych w § 27 ust. 2) należy załączyć:

- a) aktualne zaświadczenie lekarskie, posiadane rachunki imienne za zapłacone wizyty lekarskie, zakup leków, środków medycznych,
- b) opinię lekarza prowadzącego.

.....
.....
.....

.....
(podpis lekarza)

5. Załączniki (wymienić dołączone do niniejszego wniosku):

.....
.....

6. Prawdziwość złożonych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy odpowiedzialności regulaminowej i karnej (art. 286 k.k.)

.....
Data i podpis wnioskodawcy

7. Opinia Komisji Socjalnej:

.....
.....
.....

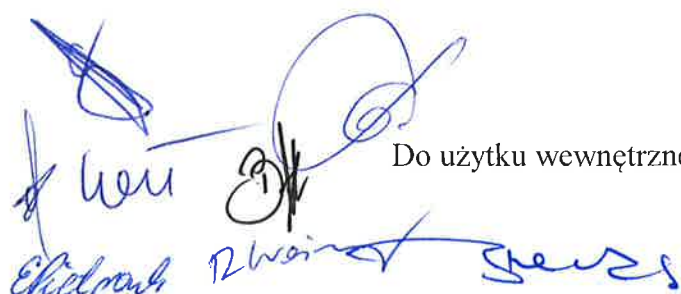
.....
Data

Podpisy Komisji Socjalnej:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

ZATWIERDZAM

.....


Do użytku wewnętrznego ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 36 / 45

9. Załącznik nr 9 do Regulaminu ZFŚS

WNIOSEK O PRYZNANIE JEDNORAZOWEJ POMOCY RZECZOWEJ LUB FINANSOWEJ W PRZYPADKU ŚMIERCI PRACOWNIKA, EMERYTA, RENCISTY

Ja niżej podpisany/a/.....
(Nazwisko i imię) SAP/PESEL

Adres stałego zamieszkania

Telefon

Proszę o przyznanie zapomogi po zmarłym

Pouczony/a/ o odpowiedzialności karnej z art. 286 k.k. za doprowadzenie innej osoby do niekorzystnego rozporządzenia mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd oświadczam, że:

1) poniosłam/łam koszty pogrzebu zmarłego jw.,

2) zmarły był dla mnie (stopień pokrewieństwa)

Prośbę motywuję tym, że rodzina znalazła się okresowo w trudnej sytuacji materialnej spowodowanej śmiercią członka rodziny.

.....
Data

.....
Podpis składającego wniosek

Lp.	Nazwisko i imię zmarłego pracownika/emeryta/rencisty Enea Wytwarzanie sp. z o.o.	Data urodzenia

1. Załączniki: (wymienić dołączone do niniejszego wniosku)

- akt zgonu nr
- inne.....

2. Nr rachunku bankowego wnioskodawcy:

.....

3. Rekomendacja.

Zgodnie z § 27 ust 6 Regulaminu zfs w Enea Wytwarzanie sp. z o. o. przyznaje się zapomogę w kwocie:

.....

.....
(Data i podpis pracownika komórki właściwej do obsługi ZFŚS)

ZATWIERDZAM

Do użytku wewnętrznego ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 37 / 45

10. Załącznik nr 10 do Regulaminu ZFŚS

WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY (POŻYCZKI) NA CELE MIESZKANIOWE

.....
(Nazwisko i imię wnioskodawcy)

.....
Nr SAP/PESEL w przypadku emeryta

.....
Telefon

.....
(Rodzaj umowy o pracę – na czas określony/nieokreślony, w przypadku umowy na czas określony podać okres na jaki została zawarta – wypełnia komórka właściwa ds. kadrowych)

.....
(Emeryt/rencista – adres zamieszkania i telefon kontaktowy)

Proszę o udzielenie mi pomocy z Funduszu w wysokości zł.....

z przeznaczeniem na, okres spłaty.....
(budowa, zakup, remont itp.) (podać w miesiącach)

Jednocześnie oświadczam, że*:

1. Jestem lokatorem, najemcą, współwłaścicielem, właścicielem lokalu mieszkalnego, domu
położonego w o powierzchni
2. Wypełnić w przypadku ubiegania się o pożyczkę na budowę domu.

.....
(adres budowy)

- ☐ Wyrażam zgodę na wizytację placu budowy.
- ☐ Nie wyrażam zgody na wizytację placu budowy*

*zakreślić właściwe.

3. Ostatnią pożyczkę otrzymałem w roku na
(wypełnia pracownik komórki właściwej do obsługi ZFŚS – podać przeznaczenie: remont/budowa)

Dochód w rodzinie na jednego członka rodziny:
(wypełnia pracownik komórki właściwej do obsługi ZFŚS na podstawie oświadczenia o dochodzie w rodzinie)

Liczba osób we wspólnym gospodarstwie domowym
(wypełnia pracownik komórki właściwej do obsługi ZFŚS na podstawie oświadczenia o dochodzie w rodzinie)

Do wniosku dołączam:

.....
„Zgodnie z § 9 Regulaminu osoba uprawniona, która złożyła nieprawdziwe oświadczenie o „dochodzie w rodzinie”, przedłożyła sfałszowany dokument, może stracić prawo do korzystania z Funduszu przez następne 5 lat.”

.....
(Data i podpis wnioskodawcy)

Do użytku wewnętrznego ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 38 / 45

Potwierdzenie stanu zadłużenia związanego z pożyczką na cele mieszkaniowe.

.....

.....
Data

.....
Podpis pracownika komórki właściwej do obsługi ZFŚS

Informacja komórki organizacyjnej właściwej do obsługi Funduszu o udzielonych pożyczkach na cele mieszkaniowe:

.....
.....
.....

.....
Podpis pracownika komórki właściwej do obsługi ZFŚS

Opinia Komisji Mieszkaniowej:

Na podstawie Regulaminu Funduszu z dnia
zatwierdzonego decyzją Zarządu Enea Wytwarzanie sp. z o.o. oraz w oparciu o złożone dokumenty wnioskuje
się przyznanie pożyczki w kwocie.....
(słownie).....
oprocentowanej
okres spłaty.....

.....
Data

Podpisy Komisji Mieszkaniowej:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

ZATWIERDZAM

.....

Wit
Chelmas
R. Wójcik
Stanisław

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 39 / 45

11. Załącznik nr 11 do Regulaminu ZFŚS

WZÓR UMOWY W SPRAWIE POMOCY NA CELE MIESZKANIOWE (POŻYCZKI) Z ZFŚS UDZIELONEJ UPRAWNIONEMU PRACOWNIKOWI

Umowa nr

W SPRAWIE POMOCY NA CELE MIESZKANIOWE (POŻYCZKI) Z ZFŚS UDZIELONEJ UPRAWNIONEMU PRACOWNIKOWI

W dniu pomiędzy Enea Wytwarzanie sp. z o.o. z siedzibą w Świerżach Górnych, ul. Aleja Józefa Zielińskiego 1, 26-900 Kozienice, wpisaną do rejestru Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000536267, REGON 670908367, NIP 812-00-05-470, o kapitale zakładowym: 2.046.049.500,00 zł, reprezentowaną przez:

.....
.....

zwaną dalej Pożyczkodawcą

a Panem/Panią.....

zwanym dalej Pożyczkobiorcą zamieszkałym.....

.....

nr SAP..... komórka organizacyjna

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Działając na podstawie Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Enea Wytwarzanie sp. z o.o. udziela się Pożyczkobiorcy pożyczki w wysokości oprocentowanej w wysokości od kwoty przyznanej pożyczki co stanowi kwotę..... Razem zł.....

Słownie zł.....

.....

Z przeznaczeniem na

2. Pożyczka oprocentowana jest od dnia jej udzielenia.

3. Oświadczam, że przyznana mi pożyczkę przeznaczę wyłącznie na cel wymieniony w ust. 1.

Do użytku wewnętrznego ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.

[Handwritten signatures and stamps]

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 40 / 45

§ 2

Przyznana pożyczka wraz z odsetkami podlega spłacie w całości.

Okres jej spłaty wynosi od rozpoczęcia spłaty pożyczki.

Rozpoczęcie spłaty pożyczki następuje od dnia

w ratach miesięcznych po złotych.....

§ 3

Pożyczkobiorca upoważnia Pożyczkodawcę do potrąceń należnych rat pożyczki, z przysługującego mu wynagrodzenia za pracę i innych świadczeń wypłacanych przez Pracodawcę.

§ 4

Niespłacona kwota pożyczki staje się natychmiast wymagalna w przypadku rozwiązania stosunku pracy z pożyczkobiorcą z wyjątkiem:

- przejścia pożyczkobiorcy do innego zakładu pracy na mocy porozumienia między zakładami o ile nowy zakład nie przyjmuje zobowiązań do realizacji potrąceń,
- przejścia na emeryturę lub rentę,
- przejścia części zakładu pracy na innego pracodawcę w trybie art. 23¹ Kodeksu pracy,
- rozwiązanie stosunku pracy bez wypowiedzenia z winy pracownika,
- ustania członkostwa w Spółdzielni Mieszkaniowej na skutek wystąpienia, wykreślenia lub wykluczenia pożyczkobiorcy ze Spółdzielni przed zasiedleniem przydzielonego lokalu.

§ 5

Kwotę pożyczki proszę przekazać na moje konto bankowe w Banku

Nr rachunku bankowego

§ 6

Oświadczam, że znany jest mi Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Enea Wytwarzanie sp. z o.o.

§ 7

Niniejszym, na zasadach art. 876 + 887 Kodeksu cywilnego zobowiązuję się wobec Pożyczkodawcy zaspokoić jego roszczenie o zapłatę poszczególnych rat pożyczki lub o jej zwrot wraz z odsetkami na wypadek opóźnienia w wykonaniu zobowiązania po stronie Pożyczkobiorcy. Wyrażam zgodę na potrącenie należnej kwoty z mojego wynagrodzenia.

Do użytku wewnętrznego ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.

[Handwritten signatures and notes in blue ink]
Epilant *Dziś* *Stenoz!*

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 41 / 45

1. Pan/i

nr ewidencyjny komórka organizacyjna

zamieszkały

Dowód osobisty nr..... wydany dnia

przez.....

Podpis poręczyciela:

2. Pan/i/

nr ewidencyjny komórka organizacyjna

zamieszkały

Dowód osobisty nr wydany dnia

przez

Podpis poręczyciela:

Stwierdzam własnoręczność podpisów poręczycieli

(Podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

§ 8

Zmiana warunków określonych w niniejszej umowie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

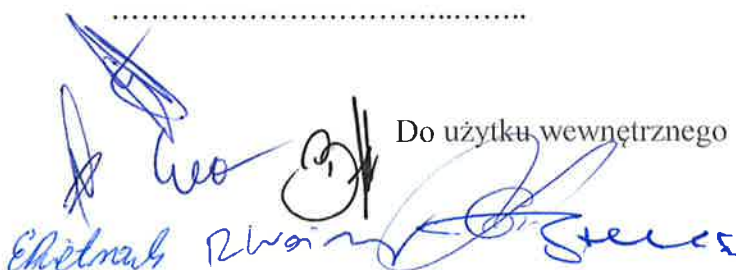
W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

POŻYCZKOBIORCA:

POŻYCZKODAWCA:

.....

 Do użytku wewnętrznego ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 42 / 45

12. Załącznik nr 12 do Regulaminu ZFŚS

WZÓR UMOWY W SPRAWIE POMOCY NA CELE MIESZKANIOWE (POŻYCZKI) Z ZFŚS UDZIELONEJ UPRAWNIONEMU EMERYTOWI/RENCIŚCIE

Umowa Nr.....

W SPRAWIE POMOCY NA CELE MIESZKANIOWE Z ZFŚS UDZIELONEJ UPRAWNIONEMU EMERYTOWI/RENCIŚCIE

W dniu pomiędzy Enea Wytwarzanie sp. z o.o. z siedzibą w Świerżach Górnych, ul. Aleja Józefa Zielińskiego 1, 26-900 Kozienice, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000536267, REGON 670908367, NIP 812-00-05-470, o kapitale zakładowym: 2.046.049.500,00 zł, reprezentowaną przez:

.....
.....

zwaną dalej Pożyczkodawcą

a Panem/Panią

zwanym dalej Pożyczkobiorcą zamieszkałym.....

.....

Legitymującym się dowodem osobistym o numerze

Wydanym przez:

§ 1

1. Działając na podstawie Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Enea Wytwarzanie sp. z o.o. udziela się Pożyczkobiorcy pożyczki w wysokości:

.....

oprocentowanej w wysokości od kwoty przydzielonej pożyczki co stanowi kwotę

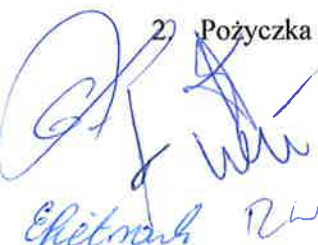
..... Razem zł

Słownie zł

Z przeznaczeniem na

2. Pożyczka oprocentowana jest od dnia jej udzielenia.

Do użytku wewnętrznego ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.

 **Ekspert ds. Wniosków**

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 43 / 45

3. Oświadczam, że przyznana mi pożyczkę przeznaczę wyłącznie na cel wymieniony w ust. 1.

§ 2

Przyznana pożyczka wraz z odsetkami podlega spłacie w całości.

Okres jej spłaty wynosi lata od rozpoczęcia spłaty pożyczki.

Rozpoczęcie spłaty pożyczki następuje od dnia

w ratach miesięcznych po złotych

§ 3

Pożyczkobiorca zobowiązuje się wpłacać co miesiąc na rzecz Pożyczkodawcy raty pożyczki na rachunek bankowy zakładowego funduszu świadczeń socjalnych o numerze: **74 1240 5703 1111 0000 4903 1649**.

§ 4

Kwotę pożyczki proszę przekazać na moje konto bankowe w Banku.

Nr rachunku bankowego

§ 5

Oświadczam, że znany jest mi Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Enea Wytwarzanie sp. z o.o.

§ 6

Niniejszym, na zasadach art. 876 ÷ 887. Kodeksu Cywilnego zobowiązuję się wobec Pożyczkodawcy zaspokoić jego roszczenie o zapłatę poszczególnych rat pożyczki lub o jej zwrot wraz z odsetkami na wypadek opóźnienia w wykonaniu zobowiązania po stronie Pożyczkobiorcy. Wyrażam zgodę na potrącenie należnej kwoty z mojego wynagrodzenia lub zobowiązuję się do spłaty comiesięcznych rat według zasad określonych w § 2 i w § 3.

1. Pan/i/

zamieszkały

Dowód osobisty nr..... wydany dnia

przez.....

Podpis poręczyciela:.....

[Handwritten signatures and stamps]
Eneatrak
Dwa...
[Signature]

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 44 / 45

2. Pan/i/

zamieszkały

Dowód osobisty nr..... wydany dnia

przez.....

Podpis poręczyciela:

Stwierdzam własnoręczność podpisów poręczycieli
(Podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

§ 7

Zmiana warunków określonych w niniejszej umowie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

POŻYCZKOBIORCA:

POŻYCZKODAWCA:

.....

.....

Do użytku wewnętrznego ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.

Ekielmont R. W. J. S.

ZA-54-2018-1	ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.	Egzemplarz: 0
Wydanie: 4	REGULAMIN ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ENEA WYTWARZANIE sp. z o.o.	Strona 45 / 45

13. Załącznik nr 13 do Regulaminu ZFŚS

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY – OSOBY FIZYCZNE/WSPÓŁPRACOWNICY:

- Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Enea Wytwarzanie sp. z o.o. w Świerżach Górnych, pod adresem: Świerże Górne ul. Aleja Józefa Zielińskiego 1, 26-900 Kozienice.
- Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - wykonania obowiązków określonych przepisami prawa dotyczących prowadzenia Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych,
 - indywidualnego lub zbiorowego korzystania ze świadczeń wynikających z Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Enea Wytwarzanie sp. z o.o.,
 - wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw w dziedzinie zabezpieczenia socjalnego i ochrony socjalnej w przypadku podania danych szczególnej kategorii,
 na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: RODO.
- Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji obsługi zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.
- Zakres przetwarzanych danych osobowych: imię, nazwisko, pesel, adres, nr telefonu, nr rachunku bankowego, stopień pokrewieństwa, data urodzenia.
- Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, księgowe, serwisowe. Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.
- Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym świadczenie zostało wykonane, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania, np. z uwagi na dochodzenie roszczeń.
- Posiada Pan/Pani prawo żądania:
 - dostępu do treści swoich danych – w granicach art. 15 RODO,
 - ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
 - ich usunięcia – w granicach art. 17 RODO,
 - ograniczenia przetwarzania – w granicach art. 18 RODO,
 - przenoszenia danych – w granicach art. 20 RODO,
 - nie przysługuje Panu/Pani prawo do sprzeciwu, gdyż przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- Realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez przesłanie swoich żądań Inspektorowi Ochrony Danych na adres: ewsa.iod@enea.pl.
- Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Do użytku wewnętrznego ENEA Wytwarzanie sp. z o.o.